

- De wijzigingen in de CTG/zorgactiviteit tabellen 2014 zijn ingelezen. De oude codes afgesloten en de nieuwe toegevoegd. Eerder mailden we al de totale lijsten per specialisme. De 190011 wordt nu 190060, de 190012 komt te vervallen, hier nu ook 190013 gebruiken. De 190035 wordt 190090 en de 190204 wordt 190218. Bij het updaten hebben we nu de in 2014 geregistreerde codes automatisch omgezet.  
*LET OP: als u ook verrichtingen aan afspraaktypes hebt gekoppeld (basisgegevens->afspraken) dan dient u nu zelf de afspraaktypes te voorzien van de nieuwe codes, of ook nieuwe afspraaktypes aan te maken. Als u dagelijks in DiSy de werkt en bij bent met de registratie dan kan u de oude codes door de nieuwe vervangen. En anders wellicht (tijdelijk) beide codes koppelen.*
- De tarieven tabellen 2014 zijn ingelezen. Bij het B segment zijn er alleen honorarium bedragen ingelezen, de kostenbedragen kan u zelf vaststellen, het zogenaamde passantentariaf.  
*LET OP: Hou bij de onderhandelingen er rekening mee dat de honorarium bedragen in DiSy alleen de landelijke tarieven zijn, en wij bij het helpen van inlezen van prijsafspraken ook alleen kostenbedragen kunnen inlezen. Als u voor het honorarium bedrag van het landelijke tarief afwijkende prijsafspraken maakt dient u die met de hand zelf in DiSy in te voeren.*
- Er zijn een aantal diagnoses afgesloten, met name bij orthopedie, urologie, gynaecologie en kindergeneeskunde. Ook een paar bij neurologie, anesthesie en KNO. De nieuwe diagnoses zijn in DiSy toegevoegd. De nieuwe codes zijn niet altijd op "van toepassing" gezet in DiSy, deze kan u zelf toevoegen via basisgegevens->DBC.  
Bij urologie is de *zorgvraag* veranderd en daarom zijn deze nieuwe codes nodig. Let hier dus op voor u ze op "van toepassing" zet. Ze staan nu alleen niet op "van toepassing"  
Bij gynaecologie is bijv. de V11 afgesloten en is daar een Z11 voor in de plaats gekomen. Alle andere nieuwe diagnoses staan nog niet op "van toepassing".  
De nieuwe orthopedie codes staan allen niet op van "toepassing"  
Bij KNO 1 nieuwe code, de 09. Die is wel op "van toepassing gezet"  
Bij chirurgie veel nieuwe codes, allen niet op "van toepassing" gezet.  
Bij inwendige geneeskunde, neurologie en anesthesie een paar nieuwe codes, allen wel op "van toepassing" gezet.
- De overige tabellen 2014 zijn ook ingelezen, zo veranderen een paar codes van operatief naar niet operatief en vice versa.  
Ook in de diagnose combinatie tabel zitten enkele wijzigingen.  
Er zijn 4 verzekeraars toegevoegd: 3339 BeterDichtbij, 3341 Turien VGZ, de 3342 Turien Avero en de 8995 Promovendem Caresco Goudse. Ook de 8958 is nogmaals ingeladen, nu als Besured Aevitae Avero. *U kan via basisgegevens->verzekeraars overigens de naam van verzekeraars zelf aanpassen, hier kan u desgewenst zelf de naam van Nedasco aanpassen naar Caresco (naamswijziging).*  
Er zijn een paar nieuwe afsluitreden codes toegevoegd, voor o.a. de cardiologie m.b.t. diagnose 821 en de kindergeneeskunde. Bij Cardiologie sluit nu bijna alles met 41.
- Op de tab "status" worden afspraken getoond. Nieuw is nu dat hier op deze plek ook het afspraaktype gewijzigd kan worden. De duur van de afspraak wijzigt hier overigens niet mee.
- Op eventuele meerdere tabbladen t.b.v. status of administratie kan u nu ook de sjablonen gebruiken om in te schieten. Via basisgegevens->sjablonen kan u nu ook aangeven of een sjabloon voor 1 tabblad of voor alle tabbladen gebruikt kan worden. De breedte van de invoervelden van de statustabs is gelijk gemaakt aan de eerste tab. Als u dat niet wilt dan kunnen we ze zo zetten als voorheen, neem daarvoor dan even contact op met Dixis.
- In de juli 2013 versie van DiSy heeft een wijziging gezeten om patiëntnummers op de afdruk van de agenda te gaan afdrukken, Dit is, vanwege veel opmerkingen hierover, in deze versie weer ongedaan gemaakt, maar kunnen we wel weer aanzetten al u dat wenst. U kan dan met Dixis contact opnemen.

- In de export naar Excel en CSV van de overzichten “gefactureerde bedragen”, “te factureren bedragen” en “gefactureerde bedragen en onderhanden werk” zitten nu 3 extra kolommen, de factuurdatum, postcode patiënt en AGB verwijzer zijn toegevoegd.

- Bij het opvragen van het overzicht “gefactureerde bedragen” kan nu ook op basis van de factuurdatum dit overzicht gemaakt worden. Er is nu dus de keus tussen *openingsdatum* en *factuurdatum*. Voor het berekenen van uw plafonds gebruikt u de openingsdatum, voor het berekenen van de in het boekjaar gefactureerde bedragen gebruikt u de factuurdatum.

**datum selectie**

|                                  |               |
|----------------------------------|---------------|
| <input checked="" type="radio"/> | openingsdatum |
| <input type="radio"/>            | factuurdatum  |

- De huisartsen tabel is bijgewerkt. We hebben een bronbestand vergeleken met uw DiSy, en de missende AGBcodes aangevuld, de artsen zonder AGBcode afgesloten, de artsen uit uw DiSy die niet meer werkzaam zijn afgesloten en tot slot een aantal apotheken toegevoegd. Als u nu een rode balk ziet in DiSy bij de verwijzer, dan houdt dat in dat wij deze hebben afgesloten op 31-12-2013. Als u de rode balk ziet dan graag kijken of alles klopt, en zo nodig de AGB code invullen of verbeteren. U kan de gegevens controleren via [www.agbcode.nl](http://www.agbcode.nl). Als alles weer klopt dan kan u de einddatum verwijderen en dan verdwijnt de rode balk ook weer. U kan wel gewoon declareren en dergelijke, de rode balk is puur bedoeld als attentie om te voorkomen dat het misgaat met declareren, maar heeft verder geen consequenties hierbij. *In sommige gevallen is er niks aan de hand, dan miste de arts alleen in ons bronbestand. U mag ons deze artsen via mail wel doorgeven, inclusief AGB code. Dan nemen we deze ook op in ons bronbestand.*

Als u het vinkje “niet overschrijven” aanvinkt dat overschrijven we deze arts nooit meer bij updates.

We hebben de naam van de standaardhuisartsen locatie aangepast naar “standaard locatie”. Dit om ook apothekers of andere artsen in te kunnen voeren zonder locatie met een AGBcode.

Als u een specialist opvoert uit een ander ziekenhuis als verwijzer, vul dan altijd zijn specialisme, zo mogelijk zijn persoonlijke AGBcode en in elk geval zijn locatie (dus het ziekenhuis waar hij werkt). Mist de locatie van de specialist dan kan u deze opvoeren in *basisgegevens->locaties*. Een specialist zonder eigen locatie (dus standaardlocatie) wordt door verzekeraars geweigerd als verwijzer. Net als alle artsen zonder AGB.

Verpleeghuisartsen (zowel met als zonder AGBcode) vult u met specialisme “overige artsen”. De AGBcode van verpleeghuis artsen beginnen ook 84, dat staat voor overige artsen)

Als u nu een AGBcode van de verwijzer vult waar deze eerst niet gevuld was, dan past DiSy nu ook automatisch het type verwijzer aan bij patiënten en niet gefactureerde behandelingen.

- In de agenda zijn een aantal wijzigingen doorgevoerd, vooral om onze optionele uitgebreidere agenda en SMS module te ondersteunen. U ziet nu een tweetal standaard afspraaktypes voor als geen afspraaktype gekozen wordt. Tot op heden kreeg u altijd een melding als u een dubbele afspraak in de agenda wou zetten, deze melding is nu desgewenst uit te zetten via *basisgegevens->instellingen*.

**agenda nieuwe stijl**  **waarschuwing dubbele afspraak**

U kan hier ook de stijl van de agenda wijzigen naar de nieuwe stijl met een meer blauwe achtergrond, en de kleur van de afspraaktypes alleen links in plaats van in de hele afspraak. In de hele afspraak kan u later (in de optionele agenda module) een kleur krijgen door het afspraak stadium te wijzigen, bijv. “patiënt binnen”. Dit kan dan middels de rechtermuisknop gebeuren. Ook komt in deze uitgebreidere agenda een extra wachtkamer scherm beschikbaar, die dan rechts naast DiSy op het scherm gepresenteerd kan worden. In deze versie van DiSy kan u alvast de andere stijl kiezen en er aan wennen, en de kleuren van de afspraak types er op aanpassen. *Later meer informatie en screenshots m.b.t. deze optie.*

|                |                       |                     |                      |                  |
|----------------|-----------------------|---------------------|----------------------|------------------|
| Afspraak maken | Bevestiging afdrukken | Afspraak wijzigen   | Afspraak verwijderen | Agenda afdrukken |
| 7 januari      | woensdag 8 januari    | donderdag 9 januari | vrijdag 10           |                  |
|                |                       |                     |                      |                  |
|                |                       |                     |                      |                  |
|                | hr H.T Test           |                     |                      |                  |
|                |                       |                     |                      |                  |
|                |                       |                     |                      | test             |

Als u een afspraak maakt in de agenda dan opent een scherm "afspraak maken". U kan nu dit scherm laten openen waar u het wil, dus de positie op het scherm bepalen. Dit wordt dan onthouden en opent daarna altijd op die plek op uw scherm. (het scherm "afspraak wijzigen" opent dan ook op die positie)

- Als u gaat factureren dan ziet u nu in het scherm verwerking->factuur verzekeraar maken ook de contractant vermeld in het selectiescherm.
- Op het hoofdscherm bij de patiënt ziet u nu ook de straatnaam vermeld worden in het selectiescherm van de verwijzer.
- Op de tab "patiëntgegevens" kan nu ook de lengte en het gewicht van de patiënt geregistreerd worden
- Aangemaakte standaard brieven kunnen nu ook verwijderd worden in het scherm basisgegevens->standaardbrieven.
- Het scherm basisgegevens->artsen is groter gemaakt, het veld opmerkingen is ook vergroot. Wanneer je het scherm opent, zelf een plek geeft op het scherm en uitrekt tot de gewenste grootte, dan wordt dat bewaard en bij de volgende keer opent dit scherm dan op deze eigen gewenste plek, en op de eigen gewenste grootte. (werkt ook zo bij het openen van dit scherm door te dubbelklikken op de arts of verwijzer)

#### Wijzigingen van eerder afgelopen jaar:

- De wijzigingen voor het aanmaken van de Vektis bestanden voor Vecozo bestanden zijn doorgevoerd, hierdoor minder uitval op hashcodes en buitenlandse postcodes.
- Bij dubbelklikken op de zorgproductcode bij gegroepeerde DOTs is er nu een detail scherm te openen met de info die bij dat zorgproduct hoort, en berekende tarieven
- De layout bij het registreren van zorgactiviteiten (CTG's) op het hoofdscherm is nu gelijk getrokken aan die van de DOTs, en oude codes die soms niet zichtbaar waren zijn wel weer zichtbaar
- Het openen van een nieuwe DOT kan nu ook met een nieuwe knop **Nwe. behandeling** op de regel van de DOT. Vooral bij patiënten met veel DOTs (dialyse) handig, de cursor springt meteen naar de onderste (invoer) regel
- In het huisarts/verwijzer selectie scherm valt nu de eerste nul niet meer weg bij de AGB code
- Bij de schermen om declaratie of DIS bestanden aan te maken is nu de DOT default ipv DBC
- Bij verlenging DOT's die door een ingreep (+42 dgn) over de 365 dagen heen zouden gaan wordt nu gesloten op de 365<sup>e</sup> dag en kan een DOT nooit meer langer lopen.

- Verbeterde aanmaak creditregels, nu naar de verzekeraar van de debet gegevens ipv die van de patiënt gegevens.
- Bij het selecteren van zorgproducten op basis van de declaratiecode, via verwerking -> zorgproducten, worden nu alleen die zorgproducten getoond behorende bij de datum die links bovenin staat, net zoals dat bij de zorgproducten ook was. 2012 en 2013 staat dus niet meer door elkaar hier. Als “*alleen van toepassing*” is aangevinkt dan werkt dit nu ook op deze selectie.
- Het overzicht “*stand van zaken DOT*” toont nu niet meer de bedragen van gecorrigeerde regels, alleen die van niet gecorrigeerde behandelingen.
- Het overzicht “*aantal prestaties*” is nu ook per behandelaar, locatie of contractant op te vragen.
- Er is een einddatum toegevoegd in basisgegevens->artsen, en bij de patiëntgegevens op het hoofdscherm is er nu een attentie op deze einddatum middels rode balk zoals ook bij verzekeraars al is (als de AGB code niet meer geldig is)
- Het selecteren van patiënten op basis van de naam of geboortedatum kan nu sneller, vooral bij grote databases verzandt soms deze selectie box als bijvoorbeeld een naam met een “z” wordt gezocht. In plaats van de hele lijst is het nu mogelijk om alleen die patiënten te zien die bij de eerste letter hoort, of eerste getal van de geboortedatum. In eerste instantie is dan de selectie box leeg, en komen die namen in beeld behorende bij een ingetikte letter of getal. Het aan en uitzetten van deze optie kan via basisgegevens->instellingen, door een vinkje te zetten in het veld  snel zoeken patiënt
- Bij het printen van papieren nota's in batch (optie) wordt nu, net als bij Vektis bestanden, de selectie ook op *open-sluitdatum* gemaakt en niet meer alles uitgeprint

## **Recepten printen vanuit DiSy (het eerste deel van het elektronisch voorschrijven)**

Per 1-1-2015 moeten de recepten die u maakt worden gegenereerd middels “elektronisch voorschrijven”. De gehele richtlijn kan u vinden op [www.disy.nl](http://www.disy.nl) bij de downloads. Als u op 1-1-2014 nog niet elektronisch kan voorschrijven dan moet u een plan van aanpak hebben om per 2015 wel elektronisch voor te kunnen schrijven. *Er zijn overigens al apotheken die per 2014 al liever geen handgeschreven recepten meer ontvangen.*

In DiSy worden een aantal stappen gemaakt m.b.t. het elektronisch voorschrijven, om te beginnen de mogelijkheid om niet meer handmatig de recepten te hoeven schrijven. Dat kon al middels Word sjablonen in DiSy, en dit kan u gewoon blijven gebruiken. U maakt dan per medicatie een sjabloon aan, en voegt die toe in DiSy via basisgegevens->standaardbrieven. Instructies voor het maken van Word sjablonen kan u op [www.disy.nl](http://www.disy.nl) bij de downloads vinden.

Maar u kan nu ook kiezen om een apart tabblad in DiSy te gebruiken, en op die manier via 1 sjabloon uw recepten kan aanmaken. Bij optie 2 (compleet nieuw tabblad) kan u zelfs hier de historie raadplegen van de medicijnen.

### **Optie 1 (zelf in te richten, ondersteuning op aanvraag mogelijk)**

U kan een status tabblad gebruiken, daar met sjablonen een recept aanmaken en die op deze tab “inschieten”. Als u 1 status tabblad heeft kan u bij Dixis een tweede aanvragen tegen geringe kosten. Er zijn maximaal 4 status tabbladen mogelijk die een eigen naam kunnen hebben. Uw medicijnen en aanwijzingen voor de apotheek neemt u in DiSy dan op als sjabloon via basisgegevens->sjablonen. De medicijnsjablonen kan u zo aanmaken dat ze ook alleen op deze tab (die u zelf een naam mag geven bijv. “recept maken”) zichtbaar zijn. U schiet uw gegevens in het linker veld en kan ze vervolgens in een recept sjabloon in Word zetten en uitprinten. (*brieftype brief zonder behandeling*). De historie ziet u dan op de tab documentatie zoals nu ook met Word sjablonen per medicijn. Het voordeel van deze methode is dat u maar 1 sjabloon hoeft te maken, en de verschillende medicijnen/aanwijzingen in DiSy zelf kwijt kan. Wij kunnen u helpen met het sjabloon en om uw lijst met medicatie in DiSy te krijgen. Het uitprinten doet u op de tab documentatie na het kiezen van het Word sjabloon.

een schermvoorbeeld van een status tab ingericht voor medicatie:

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| ABSTRAL 100MCG TABL SUBLING<br>3x daags 1 tablet<br>met water innemen | ABSTRAL 100MCG TABL SUBLING |
| CHLOORAMF POS 1% OOGZALF<br>1 tube<br>1x daags smeren                 | CHLOORAMF POS 1% OOGZALF    |
|   | CHLOORTALIDON RP 250        |
|   | Sjabloon invoegen           |

**LET OP:** dit tabblad kan alleen gebruikt om makkelijker te mergen naar sjablonen, en is niet, wanneer gereed in een later stadium, geschikt voor elektronisch berichtenverkeer. Ook is er geen link naar de medicijnen op internet mogelijk. Bij elk volgend recept dat u maakt moet u de eerdere medicatie hier (of in het uiteindelijke sjabloon) met de hand wissen. Schrijft u veel medicatie voor dan is optie 2 meer geschikt.

### Optie 2 (prijs op aanvraag, ook jaarlijkse kosten afhankelijk van aantal voorschrijvers)

Medicatie vastleggen in DiSy op een apart tabblad "recepten" waarbij de historie dan ook te zien is. Door hier op te klikken ziet u links weer het hele recept in beeld.

De medicijnen zijn in te voeren in een tabel in DiSy via [basisgegevens->geneesmiddelen](#)

In deze tabel kan u dan uw default aanwijzingen kwijt, net als een link naar dit medicijn op de door u gebruikte website (bijv. farmaceutisch kompas). U kan op het scherm in DiSy op het vraagteken drukken, en dan opent de website met de informatie over het medicijn, zodat u kan controleren of u dit aan uw patiënt kan voorschrijven. Het recept is vanaf hier af te drukken. De apotheek wordt overgenomen van de tab Patientgegevens, of kan hier gekozen worden.. De voorschrijver is degene die ingelogd is, mits als voorschrijver in DiSy staat geregistreerd. Dat kan via [basisgegevens->medewerkers](#)

Een schermvoorbeeld van de tab recepten:

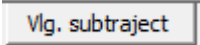
|                  |                                      |                  |                |
|------------------|--------------------------------------|------------------|----------------|
| selecteer recept |                                      |                  |                |
| voorschrijfdatum | 12-01-2014                           | Nieuw recept     | Afdruk recept  |
| voorschrijver    | Arts                                 | Verwijder recept | Kopieer recept |
| apotheek         | Test apotheek                        |                  |                |
| geneesmiddel     | ABSTRAL 100MCG TABL SUBLING          |                  |                |
| aanwijzingen     | 1x daags<br>innemen op nuchtere maag |                  |                |
| geneesmiddel     | CHLOORAMF POS 1% OOGZALF             |                  |                |
| aanwijzingen     | 1 tube<br>1x daags smeren            |                  |                |
| geneesmiddel     |                                      |                  |                |
| aanwijzingen     |                                      |                  |                |

| voorgeschreven geneesmiddelen |                             |
|-------------------------------|-----------------------------|
| datum                         | omschrijving                |
| 12-01-2014                    | CHLOORAMF POS 1% OOGZALF    |
| 12-01-2014                    | ABSTRAL 100MCG TABL SUBLING |

Op dit tabblad gaan we later dit jaar ook extra functies toevoegen, zoals het openen (of koppelen) van een website waar u ook elektronisch kan voorschrijven, en/of het elektronisch versturen van de recepten middels een druk op de knop naar een apotheek.

**LET OP:** met het gebruik van dit tabblad voldoet u alleen aan de huidige richtlijnen als u ook de medicatie controleert m.b.v. bijv. het farmaceutisch kompas (<http://www.fk.cvz.nl>) of een portal zoals dat van Prescriptor, dit met uw patiënt afstemt (t.b.v. historie van de medicatie van de patiënt) en dit in uw dossier registreert. De gehele richtlijn gaat echter uit van een landelijk EPD waarin u de historie kan raadplegen. Dat is er nog niet. In uw plan van aanpak kan u wel aangeven zich daar op te willen aansluiten zodra het een landelijke dekking heeft. Dixis is met meerdere partijen in gesprek hierover, maar als u zelf een voorkeur heeft dan bespreken we dat graag met u. Als eerste komt de mogelijkheid om via een MedRecbericht de apothekers de recepten elektronisch op te sturen. Dixis verzorgt medio 2014 een aansluiting op een elektronische berichtenservice voor alle DiSy gebruikers.

### **Nog een paar tips:**

- Per 1-2-2014 moet u het IBAN nummer vermelden op uw geprinte facturen vanuit DiSy. U kan zelf uw banknummer wijzigen via basisgegevens->adresgegevens. Hier vult gewoon het hele IBAN nummer waar nu het banknummer staat.
- We zien dat nog niet iedereen de knop  gebruikt om een DOT te verlengen. Dus als een regulier traject (zorgtype 11) verlengd moet worden (naar zorgtype 21) dan **moet** u deze knop gebruiken.
- Als u geen verwijzer invoert, of een verwijzer zonder persoonlijke AGB code of met een foute AGB code (een huisartsen praktijknummer mag bijv. NIET!), dan krijgt u de nota NIET vergoed, of worden betalingen achteraf terug gevorderd. Let er dus goed op dat u de juiste arts als verwijzer invoert. Mocht de arts niet in DiSy staan dan kan u ze toevoegen via basisgegevens->artsen. De AGB code vindt u op [www.agbcode.nl](http://www.agbcode.nl). Als locatie vult u bij huisartsen in: *standaard locatie*.
- We krijgen veel verzoeken om overzichten te maken m.b.t. productie aantallen of jaarcijfers. U kan over het algemeen deze gegevens gewoon zelf uit DiSy halen. Het overzicht "gefactureerde bedragen en onderhanden werk" kan u namelijk in Excel zetten, en daar staat alles in. Wat wel van belang is dat u eerst alles langs de grouper haalt in de batch, via verwerking->validatie en grouper batch. Hierbij moet u dan het vinkje aanzetten bij "*inclusief behandelingen met een toekomstige sluitdatum*", omdat anders uw onderhanden werk nog geen waarde heeft.  
Voor de stand van zaken die u soms maandelijks (via DBCservices) door moet geven aan verzekeraars kan u het overzicht "*stand van zaken DOT*" gebruiken. Hier staat de contractant in en ook de onderverdeling per UZOVI code.

### **Vragen?**

Het liefst per email op [info@dixis.nl](mailto:info@dixis.nl)