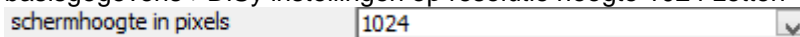
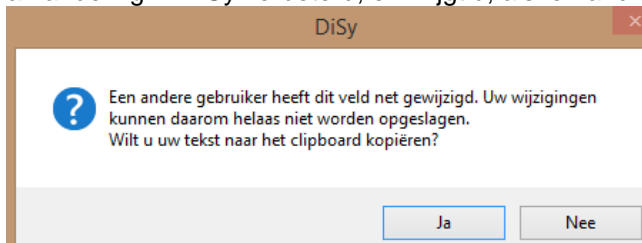





- De wijzigingen in de CTG/zorgactiviteit tabellen 2017 zijn ingelezen. Een aantal oude codes zijn afgesloten en er zijn nieuwe toegevoegd. Nieuwe codes staan nog **niet** op “van toepassing” bij basisgegevens->CTG, u kan zelf diegenen gaan selecteren die voor u van belang zijn.
- De zorgproducten 2017 zijn ingeladen. Ze zijn ingelezen als “kosten”, en staan voor het B segment op 0,00. Hier mag u dan uw eigen passantentarieven van maken. (of wij laden uw prijslijsten weer in).
- Enkele nieuwe diagnose codes zijn bijgeladen en oude afgesloten.
- De volgende verzekeraar is nieuw en bijgeladen: 3349 StudentsInsured, de 3348 Turien & Co Assuradeuren ASR is weer afgesloten.
- Bij het maken van DIS bestanden via verwerking->DIS maken loopt er nu een tellertje mee bij het maken van de bestanden, dan is te volgen hoe ver de export is.
- De ruimte op het tabblad “niet Verz.”, “Afspraken” en “Documentatie” wordt nu beter benut. Op de tab documentatie staan nu ook de knoppen aan de rechterkant op het scherm om de brieven te maken, zodat links meer ruimte is voor de historie.
- De resolutie instelling 1024 en 1080 maakten alleen in de agenda een verschil in hoogte. Nu zijn ook de andere schermen in DiSy aangepast en is DiSy net iets minder hoog in resolutie 1024. Als u dus net een scrollbar had aan de rechterkant en hoogte instelling 1080 gebruikte, dan kan u deze instelling via basisgegevens->DiSy instellingen op resolutie hoogte 1024 zetten



- Bij het schakelen naar de tab status of de tab verslag, dan werd de tekst soms helemaal zwart gemaakt (geselecteerd) en kon door per ongeluk een toets in te drukken het veld gewist worden. Dat gebeurt nu niet meer, de cursor blijft voor het eerste invoerveld knipperen (tab verslag) of aan het eind na het laatste woord (tab status). Ook als u met meer medewerkers in dezelfde status werkt dan is de afhandeling in DiSy verbeterd, en krijgt u, als iemand anders er ook tegelijk in werkte, de melding




. Als u de tekst op het clipboard kopieert dan kan u daarna (als de andere gebruiker weer uit de status is) met de rechtermuisknop op “plakken” drukken (of met Ctrl V) en uw gegevens weer terughalen.

- Voor het brieftype “brief met behandeling” zijn nu ook de volgende velden als mergeveld beschikbaar: {factuurnummer}, {factuurdatum}, {behandelingbedrag}. Ze staan nog niet op “van toepassing” bij basisgegevens->DiSy Instellingen->Merge velden. Mocht u ze dus willen gebruiken dan dient u ze eerst op “van toepassing” te zetten. Met het gebruik van deze velden kan u bijvoorbeeld een Word briefsjabloon maken voor het sturen van aanmaningen of een begeleidende brief/restfactuur
- Er was een bugje in de  zoekschermen om huisartsen of op de tab patiëntgegevens te zoeken. Er kon niet op AGB nummer gezocht worden, dat kan nu wel weer.
- De grouper gaf sinds de overgang op 1-1-2017 naar Vecozo geen declaratiecode en omschrijving meer door, dat is opgelost en nu worden beide wel weer getoond na het drukken op de grouper knop.
- De sluitreden 02 “patient overleden” werd soms per ongeluk gebruikt. Er komt nu eerst een popup met een vraag of de patiënt echt overleden is.

Wijzigingen m.b.t. de Add-ons (Dure geneesmiddelen)

- De codes voor dure geneesmiddelen (addons) die zijn vervangen door nieuwe, en kunnen nu niet meer bij de zorgactiviteiten worden ingevoerd, maar dit moet op een nieuw tabblad gebeuren, DG genaamd. Als u voorheen addons hebt gedeclareerd dan heeft u nu ook automatisch het nieuwe tabblad DG.
- Voordat u de codes kan registreren op het tabblad DG zal u eerst de door u gebruikte ZI nummers moeten activeren, dus op "van toepassing" zetten.

Dat doet u via basisgegevens->DBC's,overigen  DBC's, OVP's, overigen
Hier kiest u dan ovenin de soort "duur geneesmiddel" en het specialisme "instelling"

datum 25-01-2017 van toep. soort duur geneesmiddel specialisme instelling selecteer

vervolgens kan u bij de selecteer knop het ZI nummer selecteren die u op van toepassing wilt gaan zetten.

*LET OP er zijn meer ZI nummers voor wat vroeger 1 addon zorgactiviteit was, zo heeft bijvoorbeeld het middel Lucentis vier ZI nummers gekregen: 15399001, 15695891, 15971465 en 16016610
De verschillen zitten in de verpakking hoeveelheid en de leverancier. Kijk dus goed op de rekening van uw apotheek welke ZI nummers u moet activeren en registreren.*

Zodra u het middel hebt geselecteerd dan zet u een vinkje achter "van toepassing"

van toepassing
 Vektis export

en dan kan u het middel gebruiken op de tab DG

U ziet op dit scherm onderaan ook twee tabbladen

Component Indicatie

Bij de tab COMPONENT kan u de tarieven zien zoals ze nu **per stuk of per ML** in DiSy staan. Eventuele afwijkende prijsafspraken kan u hier kwijt zoals u gewend bent bij de DOT zorgproducten en OVP

specialisme	type bedrag	bedrag	ingangsdatum	einddatum
instelling	kosten	€ 956,29	01-01-2017	
*				

Record: 1 van 1 | Geen filter | Zoeken

verzekeringsmaatschappij	contractant	bedrag	percentage	ingangsdatum	einddatum	% fin.vergoeding
	Achmea/Agis	€ 900,00	0,00	01-01-2017		0,00
*			0,00			0,00

Op de tab INDICATIE ziet u de indicatie codes zoals ze tot op heden gekoppeld zijn aan dit betreffende middel. Op de tab DG kan u alleen deze gekoppelde indicatie codes selecteren. Er achter staat, onder aanspraakstatus, een J of een O, dat wil zeggen dat de betreffende indicatie voor vergoeding in aanmerking komt of dat dit nog onbepaald is (door de NZa) Men zal hier regelmatig wijzigingen in aanbrengen, mocht dit een indicatie betreffen die u i.c.m. een indicatie gebruikt, dan kan u zelf eventueel hier de aanspraakstatus wijzigen, of een extra indicatie toevoegen.

Component Indicatie

indicatie	aanspraakst.
22	J
24	J
461	J
462	J
711	N
99999997	J
1325	O
1326	O

Als u bij de door u gebruikte ZI code altijd een zelfde indicatie gebruikt dan kan u, net zoals u een default ICD aan een diagnose kan koppelen, een default indicatie aan een ZI koppelen. Dit doet u in dit scherm bij **default indicatie** | **1325** ▼

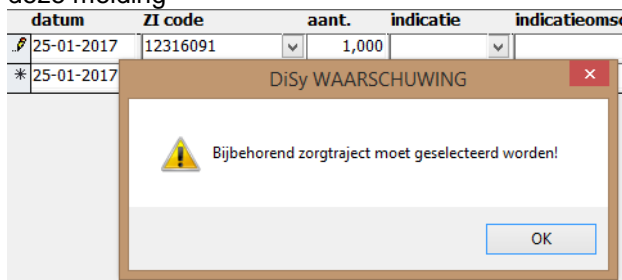
Als u een default indicatie hebt gekoppeld dan wordt deze op de tab DG meteen gebruikt en hoeft u deze daar niet te kiezen.

Alle informatie m.b.t. deze ZI codes vindt u op <http://www.add-on-2017.nl/>
Hier staan ook links naar uw beroepsvereniging met instructies.

Het tabblad DG

Op dit tabblad registreert u uw dure geneesmiddelen. In tegenstelling tot voorheen registreert en factureert u deze apart van de DOT. U dient een DG echter wel aan een DOT te koppelen, en u kan geen DG registreren indien er geen DOT zorgtraject bestaat op de datum van de DG.

Als een middel probeert te registreren wanneer er geen DOT traject loop op de datum DG, dan krijgt u deze melding



Dit selecteren van een zorgtraject doet u onder het kopje

LET OP: als er 1 mogelijk DOT zorgtraject is dan koppelt DiSy deze automatisch. Zijn er meer dan 1 dan dient u hier zelf de juiste te koppelen. Is er geen zorgtraject dan dient u die eerst aan te maken op de tab DOT

U registreert dus een ZI code, vult het juiste aantal in en kiest een indicatiecode met aanspraakstatus J. Staat de juiste er niet bij dan kiest u tot 1-7 de dummy 99999997

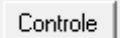
datum	ZI code	aant.	indicatie	indicatieomschrijving	bijbeh. zorgtraj.	ZI omschrijving	corr. credit
25-01-2017	15399001	1,000		Bij elke vorm van intra ocul		LUCENTIS INVLST 10MG/ML FLACO	
* 25-01-2017		1,000	indicatie id	omschrijving			aan
			1325	Bij elke vorm van intra oculaire neovascularisatie bij volwassenen met uitzondering van geregistreerde			O
			22	Neovasculaire LMD bij volwassenen. *			J
			24	Visusverslechtering door DME bij volwassenen. *			J
			461	Visus verslechtering door macula-oedeem secundair aan BRVO of CRVO bij volwassenen. *			J
			462	Visus verslechtering door CNV secundair aan PM bij volwassenen. *			J
			711	Tachyphylaxie en visus verslechtering door bestralingsretinopathie. *			N
			1326	Bij elke vorm van macula oedeem bij volwassenen met uitzondering van geregistreerde indicaties.			O
			99999997	Niet nader bepaalde indicatie met aanspraak (geldig tot 1-7-2017). *			J

LET OP: het aantal dat u invult is het aantal dat u daadwerkelijk gebruikt voor uw patiënt. Zitten er 5 in 1 verpakking en u geeft er 1 dan vult u aantal 1. De tarieven die u hier ziet zijn de prijzen per stuk, dus al gedeeld door de hoeveelheid van de verpakking.

In sommige gevallen mag u ook de zogenoemde verspilling registreren. Zitten er 5 in 1 verpakking maar u ziet 4 patiënten die dag, en de verpakking kan niet bewaard worden, dan kan u soms 1,25 per patiënt registreren. Voor meer informatie hierover zie <http://www.add-on-2017.nl/>

In sommige gevallen wordt uit een ZI verpakking per ML meerdere spuiten gevuld. U dient dan de inhoud verpakking te delen door het aantal spuiten, en dat aantal te registreren (zoals bijvoorbeeld met het middel Avastin die weer los als DG te declareren is). Vraag uw leverancier naar het gebruikte ZI nummer en deel dan de inhoud door het aantal spuiten.

Er wordt geen behandelaar geregistreerd, alleen een voorschrijver. Dat is meestal dezelfde als de bijbehorende DOT, en in DiSy wordt automatisch dezelfde voorschrijver geregistreerd zoals ook bij de DOT de behandelaar (dus de default medewerker zoals gekoppeld aan degene die inlogt)

Als u op de knop  drukt dan wordt de behandeling gevalideerd. Dit kan ook in batch via verwerking->validatie en grouper batch waar u dan de keuze DG maakt

Type behandeling:

DBC/OVP

DOT/add-on


DG

Alleen gevalideerde behandelingen kunnen gefactureerd worden!

Factureren DG

Als u wilt factureren dan kan dat op 2 manieren, op papier en via vecozo. U kan alleen via vecozo declareren als u de *soort aanlevering* op Vektis heeft staan bij basisgegevens->verzekeraars. Default staan die verzekeraars op Vektis waarbij in het verleden ook de gecontracteerde DOTs op Vektis stond.

factuur DBC/OVP via	Vektis
factuur add-on/gecontr. DOT via	Vektis
factuur ongecontr. DOT via	Vektis
factuur DG via	Vektis

Op papier kan vanaf het tabblad DG zelf, u drukt dan op  en dan opent een scherm waar u de ZI codes kan kiezen die u wilt factureren. Deze komen op een verzamel factuur in 1x eruit en krijgt een eigen factuurnummer.

Via vecozo of in batch op paier kan via verwerking->factuur verzekeraar maken zoals u bent gewend bij de DOTs.

DG

In dit scherm is nu een extra keuze button DG

Er worden aparte bestanden aangemaakt voor uw DG's, in een aparte Vektis standaard.

Begin januari 2017 waren helaas nog niet alle verzekeraar al zover dat ze deze konden ontvangen. Als u ze dus indient via Vecozo hou dan even in de gaten of het goed gaat en dat ze niet meteen een rood kruisje krijgen met reden "deze verzekeraar ondersteunt het formaat nog niet". Probeer u ze dan later nog eens.

Wijzigingen m.b.t. de DiSy opties

Voor degenen die de SQL database gebruiken hebben we een koppeling gemaakt met Doctena. Hiermee kan u nu ook online afspraken aanbieden aan uw patiënten.

De diensten van Doctena kunt u eenvoudig toevoegen aan uw eigen website maar ook vinden patiënten u via de website en app van Doctena.

Via uw website kunnen patiënten snel, gemakkelijk en veilig een afspraak maken. Klinieken besparen hierdoor tijd en geld. Doctena biedt deze service ook aan huisartspraktijken en tandartspraktijken inmiddels aan ruim 4000 artsen.



Vraag nu een demo aan Link <http://agenda.doctena.com/nl/homepage/>

Om de koppeling te kunnen aanschaffen heeft u dus een SQL database nodig. Mocht u interesse hebben in de SQL database en/of de koppeling dan kan u ons ook mailen.

Vragen?

Over DiSy zelf het liefst per email op info@dixis.nl

Over de regelgeving en instructies Dure Geneesmiddelen graag aan de NZa zelf of via de website <http://www.add-on-2017.nl/>